

Стратегія розвитку Станишівської об'єднаної територіальної громади на період до 2028 року

Підготовлено Робочою групою зі стратегічного планування Станишівської об'єднаної територіальної громади.

Проект «Впровадження інструментів ефективного муніципального менеджменту та правничої допомоги громадам»

Реалізується за підтримки Програми «U-LEAD з Європою»

Січень 2019

ЗМІСТ

ЗВЕРНЕННЯ СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ ДО ГРОМАДИ	3
ВСТУП.....	4
1. ПРОЦЕС РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.....	6
МЕТОДИКА СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУВАННЯ.	6
ОПИС ПРОЦЕСУ РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ СТАНИШІВСЬКОЇ ОТГ.	8
2. КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА ГРОМАДИ	10
3. МІСЯ, СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ ТА НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ ..	13
4. СТРУКТУРА НАПРЯМІВ, СТРАТЕГІЧНИХ ТА ОПЕРАТИВНИХ ЦІЛЕЙ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ СТАНИШІВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ГРОМАДИ.....	15
5. СТРАТЕГІЧНІ ТА ОПЕРАТИВНІ ЦІЛІ ЗА НАПРЯМАМИ	16
Напрямок розвитку А. Сталий економічний розвиток.	16
Напрямок розвитку В. Розвиток комфортного та безпечного середовища	20
Напрямок розвитку С. Розвиток людського капіталу	26
6. ЗВ'ЯЗОК СТРАТЕГІЇ ГРОМАДИ ЗІ СТРАТЕГІЄЮ РОЗВИТКУ ОБЛАСТІ	30
7. ВПРОВАДЖЕННЯ ТА МОНІТОРИНГ СТРАТЕГІЇ	31
8. СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ З РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ СТАНИШІВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.....	38
КОНТАКТИ	39
9. ДОДАТКИ.....	39

ЗВЕРНЕННЯ СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ ДО ГРОМАДИ

Шановні жителі об'єднаної громади!

Розроблення Стратегії розвитку Станишівської об'єднаної територіальної громади припало на дуже важливий для органів місцевого самоврядування час, коли реформа децентралізації знаходиться у найбільш активній фазі: до об'єднаних територіальних громад передається ряд повноважень від державних інституцій, проходить реорганізація функціонування різних сфер діяльності громад.

Саме тому, в умовах децентралізації та добровільного об'єднання дуже важливо правильно визначити стратегічні цілі розвитку громади, визначити ті завдання, реалізація яких покращить якість життя її мешканців.

З липня 2016 року, після остаточного прийняття рішення сільськими радами, які об'єдналися, утворилася Станишівська об'єднана територіальна громада в складі 16 населених пунктів. При розробленні Стратегії розвитку робочою групою, враховували думки та побажання жителів, активних людей, суб'єктів підприємницької діяльності, громадських організацій, працівників комунальних закладів, дітей та молоді. Адже дана Стратегія розрахована для втілення протягом 2019-2028 років, таким чином вся громадськість яка була задіяна в її розробленні, намагалася більш точно врахувати всі моменти, щоб раціонально використовуючи існуючий ресурсний потенціал та географічне розташування, інвестиції при активній підтримці місцевих суб'єктів господарювання та громадськості, забезпечити формування належної соціальної та інженерної інфраструктури громади, створити комфортні умови для проживання, відпочинку та ведення бізнесу.

На даний час однією з проблем, з якою зіткнулися розробники, є наявне рішення щодо приєднання с. Іванків, Андрушівського району до Станишівської ОТГ, а тому як тільки відбудеться фактичне приєднання даної громади, стратегія доповниться, але суттєво напрямок розвитку громади не зміниться.

Запрошую до співпраці всіх небайдужих громадян.

З повагою,
Сільський голова Станишівської сільської ради
Юрій Матвійчук

ВСТУП

Спроможність будь-якої об'єднаної територіальної громади (ОТГ) залежить, не стільки від розміру наявних і потенційних ресурсів громади, скільки від координації дій всіх зацікавлених політичних, економічних і суспільних сил цієї громади. Найкращим сучасним інструментом такої координації є процес розроблення Стратегії розвитку ОТГ. *Стратегічне планування - це здійснення усвідомленого вибору: цілей; засобів вирішення проблем (та/або реалізації можливостей); та бажаного «сценарію» подій з можливістю свідомо впливати на цей «сценарій» протягом його реалізації.*

Станишівська об'єднана громада була утворена рішенням Станишівської сільської ради від 19 липня 2016 року “Про добровільне об'єднання територіальних громад” (відповідно до Закону України “Про добровільне об'єднання територіальних громад”) шляхом об'єднання Станишівської сільської ради, Зарічанської сільської ради, Ліщинської сільської громади, Луківської сільської ради, Пісківської сільської ради, Туровецької сільської ради в Станишівську об'єднану територіальну громаду з центром у селі Станишівка в межах територіальної одиниці - Житомирського району. Загалом об'єдналися 16 сіл з 6 рад з загальною чисельністю населення 13093 осіб (станом на 1.01.2017р.).

Для створення Стратегії розвитку Станишівської ОТГ розпорядженням голови було затверджено склад Робочої групи зі стратегічного планування з представників органу місцевого самоврядування, освітніх установ, організацій громадянського суспільства, приватного сектору та інших. Робоча група працювала та приймала рішення шляхом обговорень на засіданнях, котрі відбувалися з вересня 2018 року по січень 2019 року.

Партнером підготовки Стратегії виступив проект «Впровадження інструментів ефективного муніципального менеджменту та правнича допомога громадам», що реалізується представниками Асоціації ОТГ за підтримки Програми «U-LEAD з Європою». Проект діяв, головним чином, в якості технічної допомоги, надаючи методичні рекомендації в процесі розробки Стратегії. Консультації, проведені між членами Робочої групи сприяли посиленню їх зацікавленості та забезпечили взаємну згоду стосовно основних пріоритетів розвитку, як головних елементів Стратегії.

Методологічно процес стратегічного планування відбувався відповідно до «Методики», підготовленої фахівцями Асоціації ОТГ та узгодженої з керівництвом проекту «Впровадження інструментів ефективного муніципального менеджменту та правнича допомога громадам». Методика ґрунтувалася на низці нормативних актів, зокрема, таких як: Бюджетний Кодекс України та Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», які передбачають, що розвиток території забезпечується через визначення та досягнення стратегічно важливих цілей за обраними напрямками.

Головні висновки з процесу Стратегічного планування:

- Стратегія спонукає до об'єднання лідерів громади, підприємців, пересічних громадян для створення публічно-приватного партнерства, впливає на місцевий інвестиційний клімат та ресурсну спроможність громади, та рівень життя всіх громадян.
- Стратегія визначає конкурентні переваги громади, що ґрунтуються на природних, матеріальних, фінансових, трудових, соціальних, інтелектуальних ресурсах, які при належній організації та об'єднанні зусиль, можна використовувати для місцевого розвитку.
- Питання розвитку місцевих підприємств та інфраструктури, залучення інвестицій, збереження довкілля і забезпечення гідної якості життя взаємопов'язані, тому успішна робота над ними можлива лише за умови сприйняття їх як цілісної системи.

Стратегія пов'язана з іншими документами стратегічного характеру, місцевими та регіональними програмами, які вже ухвалені і виконуються відповідними органами.

1. ПРОЦЕС РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

МЕТОДИКА СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУВАННЯ.

Стратегічний план - довгострокова програма (орієнтовно на 8-12 років) досягнення об'єднаною громадою самостійно поставленої мети. *Критерій довготривалості планування означає, що у плані визначаються нові можливості (джерела, обсяги та структура доходів і витрат), на відміну від короткострокового (оперативного) плану, у якому можливості попередньо визначені (обсяги та структура видатків зафіксовані заздалегідь).*

Стратегічний план складається зі Стратегії розвитку громади та Плану реалізації Стратегії. Стратегія розвитку громади (Стратегія) - це концептуальний документ, що містить Бачення майбутнього, Напрями розвитку, та цільовий блок утворений з низки Стратегічних та Оперативних цілей.

Схематично процес створення Стратегічного плану розвитку громади складається з декількох послідовних етапів та кроків:

1. Організація роботи зі стратегічного планування

2. Аналіз середовища та факторів розвитку громади

3. Визначення Місії, Стратегічного Бачення та Напрямів розвитку громади

4. Визначення Стратегічних та Оперативних цілей розвитку громади

5. Розробка дій у вигляді Проектів та заходів СП

6. Впровадження Проектів та заходів СП

7. Моніторинг та коригування СП

Етап 1. Організація роботи зі стратегічного планування. Для здійснення ефективного процесу стратегічного планування орган місцевого самоврядування формує Робочу групу з розробки Стратегії громади.

Етап 2. Аналіз середовища та факторів розвитку громади. Організовується збір та аналіз наявних даних про стан соціально-економічного розвитку громади, на основі яких відбувається формування документу «Профіль громади» та аналіз стану соціально-економічного розвитку громади. Паралельно проводиться опитування мешканців громади, підприємців та активу громади. За результатами визначаються стратегічні передумови - все, що істотно впливає (або впливатиме) на майбутній розвиток громади. Проводиться ознайомлення членів Робочої групи з методологією стратегічного планування, затвердження плану розробки Стратегії, організація процесу збору даних та проведення соціально-економічного аналізу.

Етап 3. Визначення Місії, Стратегічного Бачення та Напрямів розвитку громади. Робоча група вивчає результати соціально-економічного аналізу, результати опитувань активу громади, мешканців і підприємців, визначає

Місію (призначення) громади, формулює власне Бачення бажаного майбутнього громади, ідентифікує ключові Проблеми громади (з подальшим їх структуруванням за сферами та важливістю). Аналіз стану громади, разом з декларуванням Місії громади, дає робочій групі розуміння того, що з наявних ресурсів та потенційних можливостей є першорядно важливим для розвитку даної території (громади). Із стратегічного Бачення та структури ключових Проблем громади формуються стратегічні Напрями. *Стратегічні Напрями розвитку (Напрями) - сфери функціонування територіальної громади, в яких необхідно проводити зміни, щоб досягти стратегічного Бачення. Сукупність стратегічних Напрямів розвитку має забезпечити досягнення стратегічного Бачення.*

Етап 4. Розробка Стратегічних та Оперативних цілей розвитку громади. Робоча група за стратегічними Напрямами виконує SWOT-аналіз кожної визначеної сфери громади. *SWOT-аналіз – інструментарій, що передбачає виконання аналізу сильних і слабких сторін – чинників, що можуть бути змінені усередині громади, а також аналізу можливостей і загроз – чинників, які є зовнішніми по відношенню до громади, і не можуть бути змінені нею.* За кожним Напрямом формується матриця SWOT - поділення чинників і явищ на чотири категорії: сильних (Strengths) і слабких (Weaknesses) сторін територіальної громади, можливостей (Opportunities), що відкриваються при її розвитку, та небезпек / загроз (Threats), пов'язаних з її існуванням. На основі результатів SWOT-аналізу Робоча група, поділена на підгрупи за Напрямами, проводить генерування ідей для попереднього визначення Стратегічних та Оперативних цілей. Стратегічні цілі впливають із стратегічного Бачення і утворюють рамки, в яких прийматимуться рішення щодо конкретних Оперативних цілей.

Стратегічна ціль – бажаний результат «цілеспрямованої» діяльності у рішенні ключової проблеми та/або реалізації можливості з оптимальним використанням ресурсів. Досягнення Стратегічної мети – спосіб (засіб) рішення проблеми чи реалізації можливості. Сукупність Стратегічних цілей утворює стратегічний Напрямок. Кожна стратегічна ціль конкретизується в Оперативних цілях.

Оперативні цілі – конкретні, обмежені у часі програми (алгоритми) дій (заходів) щодо досягнення Стратегічних цілей. Сукупність Оперативних цілей складає Стратегічну ціль. Кількість Оперативних цілей не обмежується, але повинна бути такою, щоб загалом реалізувати дану Стратегічну ціль. Опис змісту Оперативної цілі має містити: головний результат, якого треба досягти, а також Показники (індикатори) реалізації, які надалі дозволять створити та впровадити систему моніторингу.

Показник (Indicator) – це кількісна характеристика зміни ресурсів, поведінки або стану певної системи, що демонструють стан процесу або результати досягнення цілей Стратегії розвитку громади.

Кількісні та якісні Показники використовуються для подальшого моніторингу та дозволяють оцінити ефективність та дієвість роботи з

досягнення цілей, та прийняти свідоме рішення щодо коригування цілей Стратегічного плану.

Стратегічні та Оперативні цілі Стратегії мають бути узгоджені з існуючими в громаді та області (регіональними) стратегіями і профільними програмами.

Склавши Стратегію, Робоча Група ініціює проведення громадського обговорення. Після проведення громадського обговорення допрацьований документ подається на розгляд і ухвалення сільській раді. Сільська рада розглядає, обговорює та ухвалює його на пленарному засіданні сесії сільської ради.

Етап 5. Розробка дій у вигляді Проектів та заходів СП. Для досягнення Оперативних цілей ухваленої Стратегії Робоча група розробляє План реалізації Стратегії розвитку громади. *План реалізації Стратегії – програмний документ на кожні три роки реалізації Стратегії, що містить низку Проектних листків (картки проектів, технічні завдання на проект) для проектів щодо досягнення Оперативних цілей.*

Етап 5. Впровадження Проектів та заходів СП. Проектні листки (картки проектів, або технічні завдання на проект) для проектів щодо досягнення Оперативних цілей (на перші три роки реалізації Стратегії) – документ, що відображає, які заходи необхідно здійснити, якого результату необхідно досягти, хто є відповідальним за реалізацію майбутнього проекту, хто є виконавцем та співвиконавцем конкретного заходу, який строк виконання, який обсяг прогнозованих коштів необхідно залучити, який процент залучених коштів та з яких джерел фінансування можна отримати для реалізації проекту.

Етап 7. Моніторинг та оцінка результативності реалізації та коригування СП. Для забезпечення належного рівня відповідальності за реалізацію Стратегії, необхідно створити систему моніторингу її впровадження, основою якої буде сукупність Показників (індикаторів) оцінки результативності виконання досягнення цілей, визначених Стратегією.

ОПИС ПРОЦЕСУ РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ СТАНИШІВСЬКОЇ ОТГ.

Розпорядженням сільського голови було затверджено Положення про Робочу групу та Графік підготовки Стратегії розвитку Станишівської ОТГ.

10 вересня 2018 р. в с. Станишівка відбулось перше засідання Робочої групи зі стратегічного планування розвитку Станишівської об'єднаної територіальної громади. Учасники обговорили методологію та перебіг процесу стратегічного планування, визначили Місію та Стратегічне Бачення розвитку громади. Члени Робочої групи провели ідентифікацію проблем громади та погодили їх рейтинг, а також попередньо визначили напрями розвитку громади, які, зокрема, спрямовані на економічний розвиток громади та всебічний розвиток сільських територій ОТГ. Учасники узгодили календарний план розробки стратегії розвитку об'єднаної громади і структуру майбутнього документа стратегії. Після Засідання РГ відбулись консультації з фахівцями структурних підрозділів сільської ради щодо змісту Профілю громади.

Учасниками процесу стратегічного планування було зібрано статистичну інформацію для формування Профілю громади (додаток 1), та підготовлено разом з консультантом звіт про оцінку соціально-економічного та екологічного стану громади. Результати було презентовано під час наступного засідання Робочої групи зі стратегічного планування. На етапі аналізу стану громади було проведено опитування серед двох категорій мешканців: мешканці громади та лідери громади (депутати, керівники підприємств тощо). Результати опитування (додаток 2) презентовано під час другого засідання Робочої групи.

18 жовтня 2018 р. відбулось друге засідання Робочої групи зі стратегічного планування. Учасники погодили проект Місії та Стратегічного Бачення розвитку громади, обговорили та погодили структуру проблем, затвердили зміст трьох Напрямів розвитку громади. Після цього учасники сформували три підгрупи за Напрямами розвитку громади, та за кожним з них виконали SWOT-аналіз. Після презентації аналізу ті самі підгрупи провели визначення Стратегічних та Оперативних цілей за Напрямами розвитку громади.

18 січня 2019 р. відбулось третє засідання Робочої групи зі стратегічного планування. Учасники обговорили та затвердили зміст трьох Напрямів розвитку громади та зміст SWOT-аналізу за кожним Напрямом, сформували три підгрупи за Напрямами розвитку громади та виконали аналіз Стратегічних та Оперативних цілей за Напрямами розвитку громади та внесли низку змін та доповнень до Оперативних цілей Стратегії. Наступним кроком було проведено оцінку оперативних цілей за критеріями необхідності та реалістичності (шляхом анкетування членів Робочої групи - додаток 3).

Наостанок було розглянуто завдання наступного етапу підготовки Стратегічного плану. За результатами оцінки цілей потрібно буде визначити низку першочергових проектів, що будуть впроваджуватися у найближчі три роки, сформувати мережевий графік їх досягнення. По кожній Оперативній цілі, досягнення яких починається у 2019 році, фахівці ОМС мають розробити Проектні листки (технічних завдань на розробку визначених тем проектів), що містять алгоритм виконання кожного Проекту із зазначенням відповідальних осіб, строків та джерел ресурсів для досягнення цілей.

Перед Робочою групою було поставлено завдання провести громадське обговорення Стратегії, внести необхідні пропозиції від громадян та підготувати документ для розгляду на сесії сільської ради ОТГ. Після ухвалення рішення стратегічний план має бути поданий на розгляд сільському голові для прийняття в якості політики громади.

2. КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА ГРОМАДИ

Центр громади - село Станишівка. Чисельність зареєстрованого населення ОТГ (у 16 населених пунктах громади) на 1 січня 2018 року складала 11906 осіб. Площа громади становить 185,5 квадратних кілометрів.

Станишівська сільська об'єднана територіальна громада утворена рішенням Станишівської сільської ради від 19 липня 2016 року "Про добровільне об'єднання територіальних громад" шляхом об'єднання Станишівської сільської ради, Зарічанської сільської ради, Ліщинської сільської ради, Луківської сільської ради, Пісківської сільської ради, Туровецької сільської ради в Станишівську об'єднану територіальну громаду в межах територіальної одиниці - Житомирського району. З точки зору поселення громада є компактною, відповідає вимогам до створення об'єднаних громад.

Суміжні адміністративно-територіальні господарські території, що межують з територією Станишівської сільської ради: з півночі - території м. Житомира, Левківської сільської ради; з сходу – територія Андрушівського району; з півдня – території Миролубівської та Вертокиївської сільських рад, Новогуївинської селищної ради; з заходу – територія Новогуївинської селищної ради;

Село Станишівка розташоване на правому березі річки Тетерів, за 9,5 км від обласного центру м. Житомир. Транспортний зв'язок з обласним центром проходить автошляхом регіонального значення на території України. Територією громади проходять 2 автостради регіонального значення – Р18 (Житомир – Попільня – Сквиря – Володарка – Ставище), Р28 (Мозир – Житомир). Дороги обласного та державного значення в громаді – всі з твердим покриттям, дороги місцевого значення – з твердим покриттям та ґрунтові. Частка ґрунтових доріг з моменту об'єднання інтенсивно зменшується. Транспортне сполучення між населеними пунктами громади та з обласним центром забезпечується автомобільним транспортом за рахунок приміських та міжрайонних автобусних маршрутів та залізницею. Внутрішньо громадський транспорт відсутній. Пряме транспортне сполучення населених пунктів громади з центром громади є з усіма селами крім села Зарічани (з пересадкою).

Село Станишівка відоме з 1616 року. Станишівське городище, як пам'ятка археології, знаходилось на підвищенні правого берега р. Тетерів. На околиці села виявлено поселення VI-VII ст., знайдено бронзові речі давньоруських часів. Після Люблінської унії 1569 року Житомир і всі «замкові» села були під владою Польщі, місто на довгі роки переходить у власність польських феодалів. В період польського панування на території "Замкової гори" виникло Єврейське містечко, оскільки через село проходив торговий шлях Житомир-Бердичів. у XVIII столітті село було власністю пана Песоцького. В селі зберігся будинок пана, а в центрі кладовища є його могила з древнім пам'ятником. На кінець XIX ст. в селі була єврейська синагога та розташовувалась єврейська міщанська канцелярія. В селі працювало 2 водяних млини, 12 магазинів, 16 ремісників та фабрика смоли. Також діяла православна

церква і єврейська синагога, оскільки в містечку (так збереглась назва села Ліщин до цього часу) були єврейські будинки, торгові лавки, проживали єврейські сім'ї, діяло єврейське кладовище. В 1907-1914 роках сільською громадою була збудована церква Георгія Переможця, що існує і донині. У селі зберігається дві різнопланові архітектурні споруди початку XIX ст. Вони розташовані на двох найвищих пагорбах лівого берега Гуйви, розділених глибоким ярмом.

В селі Гуйва знаходиться ставка Генріха Гімлера, що отримала назву «Хегевальд» (нім. Hegewald — «Заповідний ліс»). Тут збереглись бункери та двоповерхова будівля колишньої німецької канцелярії, тв гарному стані гідранти і стара бруківка.

Основна частина жителів ОТГ працюють на підприємствах та установах обласного центру, певна частина зайняті у сільському господарстві і в особистому сільському господарстві. Промисловість громади представлена 6 промисловими підприємствами: ТОВ «Константа-Комбікорм», ТОВ «Классік», ТОВ «Галактик», ТОВ «Кристал», ТОВ «Домінант-Вуд» та Іноземне підприємство «ШАМС», які в 2017 році виробляли: граніт, корми готові для тварин, деревину хвойних порід споруди збірні з деревини, суміші асфальтові для дорожнього покриття, конструкції з металів

Найбільші виробники сільськогосподарської продукції ФГ «Лука Агро», ТОВ «Млинище», СТОВ «Ліщинське», ТОВ «Овочевий комбінат «Станишівка»". Ними вироблялися м'ясо ВРХ, молоко, мед, зернові культури, соняшник, овочі закритого ґрунту Станишівська сільська громада великий туристичний потенціал: від військових об'єктів часів Другої світової війни і до центрів іпотерапії та рибних ставків та річок.

Серед громад з чисельністю населення від 10 до 15 тис. осіб Станишівська громада займає загальне 4-е місце: власні доходи на 1-го мешканця за I півріччя 2018 року в громаді склали 2 386,8 грн. (15-е місце в рейтингу),

Житловий фонд Станишівської ОТГ складається із індивідуальних житлових будинків з присадибними ділянками, а також змішаної багатоповерхової забудови. В громаді не встановлено централізованого теплового забезпечення. Станом 1 січня 2018 року у громаді налічувалось 4483 будинка (19,3% до їх кількості по Житомирському району) загальною площею 372,2 тис. кв. м. Ветхий фонд дорівнює 0.6 %.

Мережа загальноосвітніх навчальних закладів складається з 5 шкіл, де навчається 759 осіб. У 5 дошкільних закладах навчається і виховується 180 дітей дошкільного віку. Потужність денних загальноосвітніх шкіл - 1100 уч. місць. Коефіцієнт наповнюваності – 64%.

Медичні послуги в громаді надають 5 сімейних амбулаторій, 5 фельдшерських та фельдшерсько-акушерських пунктів. Послуги стаціонарного лікування та швидкої медичної допомоги відсутні. Стаціонарне медичне обслуговування населення Станишівської сільської ради відбувається на базі КУ «Центральна районна лікарня» Житомирської районної ради.

В мережі закладів культури Станишівської ОТГ 19 закладів. В селах Зарічани, Станишівка та Ліщин будинки культури комплексно утеплюють та ремонтують. Крім того, у перших двох працюють студії звукозапису, де учасники художньої самодіяльності громад мають можливості записувати музику та проводити відповідні навчання та репетиції. Дев'ять будинків культури функціонують у власних будівлях.

В с. Станишівка функціонує Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП).

На території Станишівської ОТГ зареєстрована та працює громадська організація "ЛІЩИНА". Діє декілька церковних приходів.

Територіальна громада має єдиний представницький орган — Станишівську сільську раду Житомирського району Житомирської області. Перші вибори депутатів сільської ради ОТГ відбулися 18 грудня 2016 року.

Станишівська сільська рада в мережі Інтернет представлена офіційним сайтом: <http://stanyshivska.gromada.org.ua>

Станишівська ОТГ по певним показникам є однією з найуспішних громад в країні.

3. МІСІЯ, СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ ТА НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ

Визначення категорії «Місія»:

○ *Місія громади (як адміністративно-територіальної одиниці) - це основне її призначення (пов'язане з причиною її появи у минулому), її місце в економічній системі регіону (держави), її унікальні особливості та конкурентні переваги, які у неї вже є, та які громада хотіла б зберегти для подальшого власного розвитку, або здобути у свідомому процесі розвитку.*

Визначення категорії «Бачення»:

○ *Стратегічне Бачення - це спільне, погоджене на основі консенсусу, уявлення жителів громади про те, якою громада (як адміністративно-територіальна одиниця) має виглядати в майбутньому.*

МІСІЯ громади

Станишівська ОТГ – це приміська зелена громада поруч з м.Житомир та міжнародною трасою Київ - Чоп, серед багатих грибних лісів, з чистим повітрям, та чудовими мальовничим ландшафтом для відпочинку, на берегах двох річок Тетерів та Гуйва, з родючими екологічно чистими землями для вирощування овочів та фруктів; громада працьовитих аграріїв, добрих людей, які завжди шанують культуру та спорт; сучасна громада з потужною висококваліфікованою командою сільської ради з сильним лідером.

БАЧЕННЯ майбутнього Станишівської ОТГ 2028

Станишівська ОТГ - це економічно розвинута, інвестиційно приваблива громада з високим рівнем життя, потужним аграрним інноваційним виробництвом, розгалуженою соціальною інфраструктурою, високим рівнем освітніх, медичних та соціальних послуг, безпеки та правопорядку, розвиненим зеленим та агро туризмом. Громада щирих та гостинних людей, відкрита для інвесторів, комфортна для проживання.

Щоби досягнути бажаного Бачення на основі конкурентних переваг громади, члени Робочої групи визначили три Напрями розвитку громади



В кожному з Напрямів визначено низку необхідних Стратегічних та Оперативних цілей. Стратегічні цілі випливають із стратегічного бачення і стратегічних напрямів і утворюють рамки, в яких прийматимуться рішення щодо конкретних цілей та заходів.

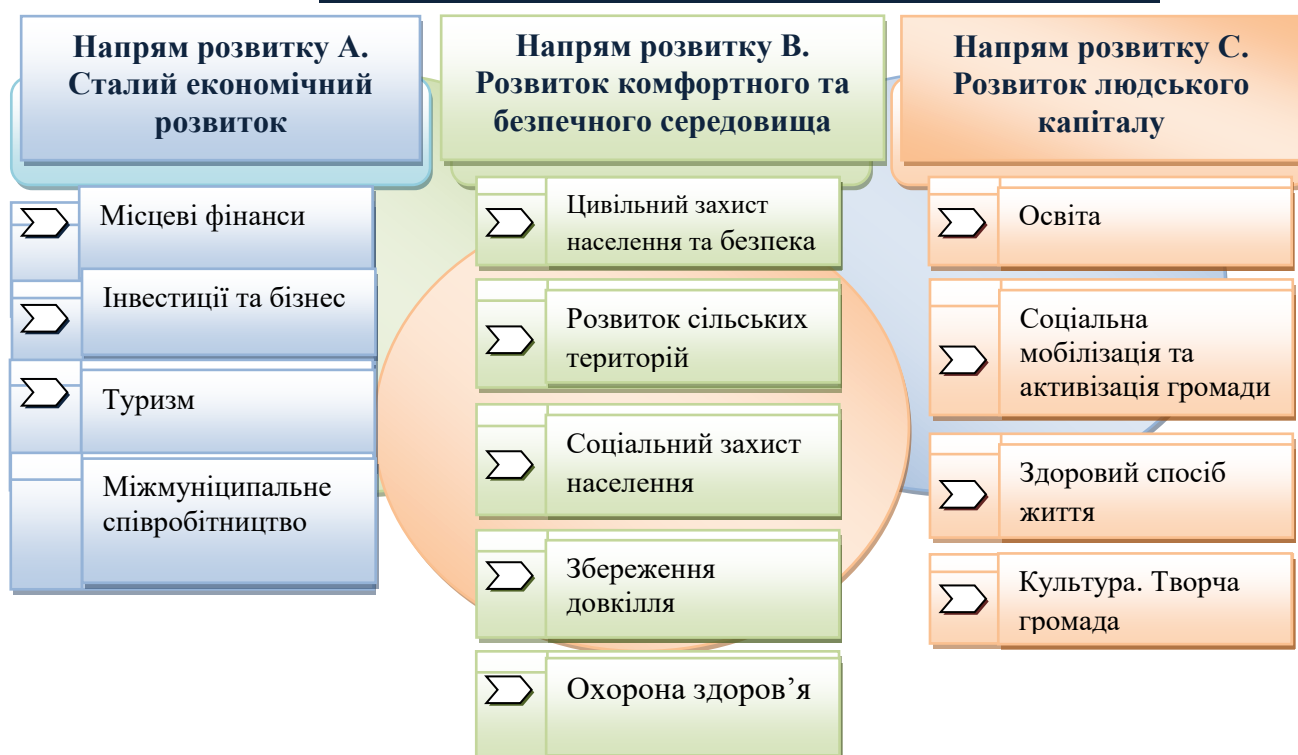
Стратегічна ціль – бажаний результат «цілеспрямованої» діяльності у рішенні ключової проблеми з оптимальним використанням ресурсів. Досягнення Стратегічної мети – спосіб (засіб) рішення проблеми чи реалізації можливості.

4. СТРУКТУРА НАПРЯМІВ, СТРАТЕГІЧНИХ ТА ОПЕРАТИВНИХ ЦІЛЕЙ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ СТАНИШІВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ГРОМАДИ

Стратегічне БАЧЕННЯ майбутнього 2028.

Станишівська ОТГ - це економічно розвинута, інвестиційно приваблива громада з високим рівнем життя, потужним аграрним інноваційним виробництвом, розгалуженою соціальною інфраструктурою, високим рівнем освітніх, медичних та соціальних послуг, безпеки та правопорядку, розвиненим зеленим та агро туризмом. Громада щирих та гостинних людей, відкрита для інвесторів, комфортна для проживання.

НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ТА СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ



Кожна стратегічна ціль конкретизується в оперативних цілях, що є конкретними, обмеженими у часі алгоритмами дій щодо досягнення стратегічних цілей. Сукупність оперативних цілей складає стратегічну ціль.

Оперативні цілі показують, як необхідно проводити зміни та визначають стратегічні цілі кількісно, показують терміни виконання, конкретних виконавців, результат виконання, обсяги та джерела фінансування, конкретні заходи. Кількість оперативних цілей має бути такою, щоб виконати стратегічну ціль.

5. СТРАТЕГІЧНІ ТА ОПЕРАТИВНІ ЦІЛІ ЗА НАПРЯМАМИ

Напрямок розвитку А. Сталий економічний розвиток.

Підвищення рівня життя населення громади в першу чергу залежать від її економічного розвитку. За результатами опитування лідерів громади найбільш перспективним для розвитку визначено «промислове виробництво». У відповідях щодо оцінки найбільш важливих для розвитку території галузей економіки, учасники опитування визначали ключовою галуззю «сільське господарство», на другому місці «переробна промисловість», «добувна промисловість» та «туризм», далі – «медицина» та «побутова сфера». Найважливішими напрямками, без яких неможливий розвиток ОТГ, відзначено: розвиток малого та середнього бізнесу, покращення інфраструктури та залучення інвестицій.

За результатами опитування представників бізнесу, галузями економіки, що матимуть найбільше значення для розвитку ОТГ у майбутньому, визначені: деревообробна промисловість, торгівля та медицина.

За результатами опитування мешканців щодо майбутнього найбільша кількість респондентів (18,8%) хотіли б бачити ОТГ «сучасною розвиненою громадою працюючих людей».

Отже, взагалі для сталого економічного розвитку ОТГ потрібно інвестування у розвиток високорентабельних підприємств, на яких відбуватиметься створення нових якісних робочих місць. Іншим джерелом економічного зростання є розвиток малого підприємництва, та маркетинг ресурсів ОТГ.

Результати SWOT – аналізу за напрямом А

Сильні сторони S (внутрішні)	Слабкі сторони W (внутрішні)
<ul style="list-style-type: none"> • Вигідне логістично-транспортне розташування. • Наявність АЗС, що наповнюють бюджет. • Інвестиційна привабливість. • Бюджетоутворюючі комунальні установи. • Наявність вільної робочої сили. • Наявність ресурсів для розвитку туристичної сфери. • Наявність потужних СГ підприємств, що спеціалізуються на вирощуванні продукції рослинництва. 	<ul style="list-style-type: none"> • Тіньова економіка, ЗП в конвертах - малі надходження до бюджету. • Не вистачає високорентабельних підприємств переробної галузі та тваринництва - низький рівень ЗП. • Наявність підприємств, що зареєстровані на території (сплата податку за місцем реєстрації). • Відсутність інвестиційних проектів розвитку промисловості. • Недостатньо використання туристичних потоків та взагалі ресурсів великого міста. • Відсутність фінансово кредитних установ. • Відсутність бізнес-центру. • Відсутність телекомунікаційних мереж. • Брак спеціалістів в ОТГ.
Можливості О (зовнішні)	Загрози Т (зовнішні)

<ul style="list-style-type: none">• Зростання попиту на екологічно чисту продукцію.• Позитивні зміни в законодавстві, щодо публічних закупівель.	<ul style="list-style-type: none">• Зміни в податковому кодексі щодо перерозподілу акцизного податку.• Збільшення зобов'язань за соціальними виплатами (субсидій, пенсій).
---	---

Проблеми за напрямом А

- Тіньова економіка, малі надходження до бюджету
- Не вистачає високорентабельних підприємств
- Недостатнє використання туристичних ресурсів та інших ресурсів великого міста
- Брак спеціалістів в ОТГ.

Стратегічні та оперативні цілі

Напрямок розвитку А. Сталий економічний розвиток.

Показник (індикатор) досягнення мети Напрямку: Загальні надходження до бюджету ОТГ

Стратегічна ціль А.1. Місцеві фінанси.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Власні надходження до бюджету ОТГ

Оперативна ціль А.1.1. Виявлення резервів наповнення дохідної частини бюджету.

Інвентаризація земель, нерухомості, місцевих природних ресурсів громади.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Надходження до бюджету ОТГ від нових джерел.

Відповідальний (посада): Начальник фінансово-економічного відділу.

Стратегічна ціль А.2. Інвестиції та бізнес.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість створених нових робочих місць

Оперативна ціль А.2.1. Залучення інвестицій в громаду.

Розробка генерального плану населених пунктів громади. Розробка інвестиційного паспорту громади для потенційних внутрішніх та зовнішніх інвесторів. Участь у грантових, міжнародних проектах та програмах. Створення реєстру інвестиційних пропозицій. Вивчення привабливих умов для інвестора (земля, сполучення, наявність пільг).

Показник (індикатор) досягнення цілі: Обсяг залучених прямих (непрямих) внутрішніх та зовнішніх інвестицій.

Відповідальний (посада): Начальник фінансово-економічного відділу.

Оперативна ціль А.2.2. Розвиток підприємництва в громаді

Формування бази діючих підприємств громади та популяризація їх діяльності. Популяризація місцевого бізнесу та продукції, що виробляється на території громади через бренд громади. Створення бізнес-центру для потреб бізнесу

громади. Створення системи супроводу підприємницької діяльності (через залучення громадських організацій). Започаткування проведення виставки-ярмарки продукції та послуг, що виробляються в громаді. Створення сприятливих умов для детінізації бізнесу.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість нових видів підприємницької діяльності, кількість створених нових підприємств малого бізнесу.

Відповідальний (посада): Начальник фінансово-економічного відділу.

Стратегічна ціль А.3. Туризм

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість туристів в ОТГ

Оперативна ціль А.3.1. Створення місцевих туристичних продуктів

Розробка паспорту туристичних маршрутів. Формування туристичного кластеру.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість нових туристичних продуктів.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту.

Оперативна ціль А.3.2. Розвиток місць рекреації та зон відпочинку

Облаштування паркових зон, скверів в населених пунктах громади. Реконструкція наявних паркових зон та скверів. Облаштування кемпінгів та туристичних зон відпочинку.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість нових місць рекреації та зон відпочинку.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту.

Оперативна ціль А.3.3. Формування позитивного іміджу та промоція ресурсів і можливостей громади.

Створення бренду громади Розміщення рекламної інформації Представлення громади на національних та міжнародних туристичних виставках.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень присутності ОТГ в інформаційному полі.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту.

Оперативна ціль А.3.4. Підтримка створення садіб зеленого та агро туризму.

Залучення жителів громади, бізнесу до створення приватних садіб, малих баз відпочинку. Промоційна підтримка проектів відтворення національних, патріотичних, стародавніх, традиційних продуктів та виробів у домогосподарствах. Започаткування фестивалю «Станишівського млинця».

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість садіб зеленого та агро туризму.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту .

Стратегічна ціль А.4. Міжмуніципальне співробітництво

Показник (індикатор) досягнення цілі: Обсяг спільних бюджетів проектів міжмуніципального співробітництва

Оперативна ціль А.4.1. Удосконалення інструментів взаємодії Станишівської сільської ради з іншими громадами для спільного вирішення проблемних питань

Розробка та реалізація спільних програм, проектів співпраці з суміжними громадами у сфері освіти, житлово-комунального господарства, культури та естетичного виховання населення, захисту довкілля. Розробка спільних із суміжними громадами проектів з метою їх реалізації через державний фонд регіонального розвитку.

Укладання міжнародних угоди про співпрацю, співробітництво та обмін досвідом.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість проектів міжмуніципального співробітництва.

Відповідальний (посада): Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Напрямок розвитку В. Розвиток комфортного та безпечного середовища

Комфорт у громаді залежить від стану комунальних систем (мереж) життєзабезпечення, збереження довкілля, вирішення екологічних проблем.

За результатами опитування представників бізнесу щодо стану території ОТГ, найгірші оцінки отримали питання безпеки бізнесу, утилізації ТПВ та стану інфраструктури ОТГ.

За результатами опитування мешканців ОТГ основною проблемою для громади 17,9% респондентів вважають стан доріг з твердим покриттям, 11,6% респондентів пропонують приділити увагу благоустрою. Серед значущих проблем відмічено стан приміщень шкіл, якість транспортного сполучення, стан освітлення вулиць, наявність та якість дитячих і спортивних майданчиків, стан річки та її берегів.

У майбутньому 18,5% громадян бачать ОТГ комфортною для проживання, 14,4% - охайною з розвинутою транспортною інфраструктурою, 8,8% – красивою, зразковою громадою.

Цілі напряму передбачають розвиток інфраструктури, зокрема, у віддалених населених пунктах, будівництво об'єктів комунального значення.

Результати SWOT – аналізу за напрямом В

Сильні сторони S (внутрішні)	Слабкі сторони W (внутрішні)
<ul style="list-style-type: none"> • Транспортне сполучення. • Лісові ресурси. • Водні ресурси. • Земельні ресурси. 	<ul style="list-style-type: none"> • Стихійні сміттєзвалища, захаращення лісів. • Забруднення річок та водоймі. • Вирубка (знищення) лісів. • Частково погані дороги. • Неналежний стан частини будівель освіти та культури • Відсутність центрального водовідведення та водопостачання в ОТГ. • Неякісна питна вода. • Низький рівень медичного обслуговування (фахівці, устаткування)
Можливості О (зовнішні)	Загрози Т (зовнішні)
<ul style="list-style-type: none"> • Використання коштів ДФРР. • Акцизний збір (наявність податку). 	<ul style="list-style-type: none"> • Погіршення екології від транспортного потоку • Недосконале законодавство (щодо водойм, лісів) • Припинення (зменшення) фінансування з державного бюджету (інфраструктурна субвенція) • Тендери обласної адміністрації на маршрутні перевезення (конкурс перевізників), що не відповідають потребам громади.

Проблеми за напрямом В

- Стихійні сміттєзвалища, захаращення лісів та річок, погіршення стану довкілля.
- Вирубка лісів
- Погані дороги
- Немає централізованого каналізації (та водопостачання)
- Неякісна питна вода.
- Низький рівень медичного обслуговування (фахівці, устаткування)

Стратегічні та оперативні цілі

Напрямок В. Розвиток комфортного та безпечного середовища

Показник (індикатор) досягнення мети Напрямку: Рівень задоволеності мешканців станом інфраструктури громади

Стратегічна ціль В.1. Безпека життєдіяльності населення ОТГ.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців станом безпеки в ОТГ

Оперативна ціль В.1.1. Організація безпеки руху та встановлення систем відеоспостереження в ОТГ.

Розробка та впровадження схеми організації дорожнього руху.

Встановлення засобів примусового обмеження швидкості.

Встановлення світлофорів на пішохідних переходах Встановлення дорожніх знаків та нанесення дорожньої розмітки на дорогах комунальної власності.

Встановлення та модернізація відеоспостереження на в'їздах в населені пункти громади та на ключових перехрестях в населених пунктах.

Встановлення відеоспостереження на усіх об'єктах комунальної власності громади.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість ДТП в ОТГ.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль В.1.2. Побудова якісно нової, ефективної, орієнтованої на європейські стандарти системи цивільного захисту населення.

Створення системи оповіщення населення. Будівництво та реконструкція захисних споруд цивільного захисту населення. Формування культури безпеки життєдіяльності населення, його обізнаності щодо прав і обов'язків у сфері цивільного захисту та готовності до свідомих практичних дій в умовах надзвичайних ситуацій.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Облаштованість ОТГ системами відеоспостережень.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль В.1.3. Створення модульного центру безпеки життєдіяльності громадян.

Створення пожежних підрозділів громади та формування волонтерського руху, як сил реагування на надзвичайні ситуації та пожежі.

Створення муніципальної поліції.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців станом цивільного захисту населення. Кількість відвідувачів центру безпеки життєдіяльності громадян

Відповідальний (посада): Заступники сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Стратегічна ціль В.2. Розвиток сільських територій.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців сільських територій станом їх інфраструктури

Оперативна ціль В.2.1. Покращення комунальної дорожньої інфраструктури.

Будівництво доріг: Капітальний ремонт доріг. Поточний ремонт доріг. Будівництво тротуарів та мережі велосипедних доріжок на території громади. Реконструкція існуючих автобусних зупинок. Будівництво нових зупинок та «Розумних зупинок».

Показник (індикатор) досягнення цілі: Частка покращеної комунальної дорожньої інфраструктури від загального обсягу.

Відповідальний (посада): .

Оперативна ціль В.2.2. Будівництво та реконструкція вуличного освітлення та освітлення громадських місць.

Будівництво вуличного освітлення. Реконструкція вуличного електроосвітлення.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Частка оновленого вуличного освітлення від загального обсягу.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль В.2.3. Благоустрій території населених пунктів громади.

Благоустрій населених пунктів ОТГ та встановлення дитячих ігрових майданчиків.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців благоустроєм території ОТГ.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль В.2.4. Будівництво та відновлення водогонів, водовідведення.

Будівництво та відновлення водогонів.

Встановлення станцій обеззалізнення води. Будівництво очисних споруд.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Протяжність відремонтованої мережі водопостачання.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль В.2.5. Створення комплексного комунального підприємства з обслуговування.

Створення комплексного комунального підприємства з обслуговування.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Обсяг послуг комплексного комунального підприємства з обслуговування.

Відповідальний (посада): Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Оперативна ціль В.2.6. Формування енергоефективного господарства.

Розробка та впровадження плану дій сталого енергетичного розвитку громади, застосованої на зниженні споживання енергоресурсів та викидів CO.²

Впровадження відновлюваної енергетики (сонячної, гідро, тощо).

Проведення термомодернізації (термосанації) та реконструкції існуючих об'єктів комунальної власності.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Питома вага енергоспоживання.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Стратегічна ціль В.3. Соціальний захист населення.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців станом соціального захисту

Оперативна ціль В.3.1. Обслуговування людей похилого віку.

Переобладнання визначеного приміщення для створення центру соціального обслуговування людей похилого віку.

Забезпечення соціальних працівників засобами пересування (велосипедами, скутерами)

Дослідження потреби послуг соціального захисту населення.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість одиниць допомоги.

Відповідальний (посада): Начальник сектору соціального захисту.

Оперативна ціль В.3.2. Соціальний транспорт.

Придбання автомобіля для перевезення людей з особливими потребами.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість користувачів соціальним транспортом.

Відповідальний (посада): Начальник сектору соціального захисту.

Оперативна ціль В.3.3. Соціальний захист сімей з складними життєвими обставинами.

Придбання та облаштування соціального житла для дітей-сиріт.

Придбання будинку та його облаштування під дитячий будинок сімейного типу.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість одиниць соціального захисту.

Відповідальний (посада): Служба у справах дітей.

Стратегічна ціль В.4. Збереження довкілля.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців санітарно-екологічним станом громади

Оперативна ціль В.4.1. Розробка та впровадження програм охорони довкілля

Розробка комплексної програми охорони навколишнього природного середовища на території Станишівської сільської ради «Чисте довкілля».

Розробка комплексну програму відновлення природних екосистем, розвитку рекреаційних зон та озеленення населених пунктів громади.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Зменшення рівня забруднення довкілля.

Відповідальний (посада): Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології.

Оперативна ціль В.4.2. Формування системи управління ТПВ

Розробка схеми санітарної очистки населених пунктів громади.

Складання паспортів місць видалення відходів.

Затвердження лімітів на утворення і розміщення відходів.

Запровадження роздільного збору ТПВ.

Ліквідація стихійних сміттєзвалищ.

Співпраця з іншими громадами щодо створення системи утилізації ТПВ.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Зменшення кількості стихійних сміттєзвалищ, відсоток сортування ТПВ.

Відповідальний (посада): Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології.

Оперативна ціль В.4.3. Розвиток екомережі, збереження біологічного та ландшафтного різноманіття

Вжиття заходів щодо охорони та відтворення водних біоресурсів.

Збереження та відновлення зелених насаджень в населених пунктах громади.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень біологічного та ландшафтного різноманіття.

Відповідальний (посада): Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології.

Стратегічна ціль В.5. Охорона здоров'я

Показник (індикатор) досягнення цілі: Зменшення кількості захворювань

Оперативна ціль В.5.1. Будівництво та капітальний ремонт закладів охорони здоров'я.

Будівництво амбулаторій. Капітальний ремонт закладів охорони здоров'я. Будівництво водопостачання та водовідведення в закладах охорони здоров'я.
Показник (індикатор) досягнення цілі: Частка нових та оновлених закладів охорони здоров'я.

Відповідальний (посада): Начальник сектору житлово-комунального господарства. Головний лікар КНК «АЗПСМ» .

Оперативна ціль В.5.2. Покращення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я громади.

Придбання медично оснащених автомобілів для потреб закладів охорони здоров'я. Придбання скутерів для молодших фахівців. Придбання матеріально-технічних засобів. Забезпечення комп'ютерною технікою, створення єдиної комп'ютерної мережі.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень відповідності нормам матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я громади.

Відповідальний (посада): Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради. Головний лікар КНК «АЗПСМ».

Оперативна ціль В.5.3. Телемедицина.

Придбання матеріально-технічних засобів для передачі даних пацієнтів. Налагодження консультування пацієнтів з фахівцями закладів вторинного та спеціалізованого рівнів в рамках телемедицини.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість користувачів засобами телемедицини.

Відповідальний (посада): Головний лікар КНК «АЗПСМ».

Оперативна ціль В.5.4. Розвиток медичного сервісу.

Запровадження електронної черги до сімейного лікаря, терапевта, педіатра.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців якістю медичного сервісу.

Відповідальний (посада): Головний лікар КНК «АЗПСМ».

Оперативна ціль В.5.5. Підвищення рівня надання медичних послуг.

Запровадження логістики лабораторних послуг загального аналізу крові, холестерину та сечі та біохімічних лабораторних послуг. Запровадження профілактичної роботи «Школа життя з гіпертонією», «Школа відповідального батьківства», «Школа життя з бронхіальною астмою», «Школа життя з цукровим діабетом».

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців якістю надання медичних послуг.

Відповідальний (посада): Головний лікар КНК «АЗПСМ».

Напрямок розвитку С. Розвиток людського капіталу

Умовою якісного життя в громаді є добрі відносини між мешканцями, та їхня активність у вирішенні власних спільних проблем.

За результатами опитування лідерів громади щодо факторів необхідних для розвитку ОТГ та потенційних можливостей участі приватного бізнесу, абсолютна більшість опитуваних вважають ключовим питанням розвиток системи освіти мешканців ОТГ.

Напрямок передбачає розвиток особистостей через освіту високого рівня, розвиток культури, мистецтва, спорту, туризму.

Результати SWOT – аналізу за напрямом С

Сильні сторони S (внутрішні)	Слабкі сторони W (внутрішні)
<ul style="list-style-type: none"> • Територіальне розташування, близькість до Житомира • Матеріальна база • Кадрове забезпечення • Транспортне сполучення 	<ul style="list-style-type: none"> • Морально застаріла матеріально - технічна база • Відсутність умов для людей з особливими потребами • Відсутність позашкільної освіти (музика, спорт) • Недостатність кваліфікованих кадрів • Низька заробітна платня • Відсутність службового житла • Спротив населення щодо оптимізації сфери освіти • Недостатня кількість місць УДО • Низька активність населення, громадянська байдужість
Можливості О (зовнішні)	Загрози Т (зовнішні)
<ul style="list-style-type: none"> • Територіальне розташування (Київ, Житомир) • залучення інвестицій • Співпраця із закладами Житомира • Проведення обласних заходів 	<ul style="list-style-type: none"> • Відтік кадрів • Недосконалість законодавства • Політична нестабільність • Військова загроза

Проблеми за напрямом С

- Низька активність населення, громадянська байдужість (в т.ч. ГО)
- Відсутність позашкільної освіти (музика, спорт)

Стратегічні та оперативні цілі

Напрямок С. Розвиток людського капіталу.

Показник (індикатор) досягнення мети Напрямку: Задоволеність населення якістю життя в ОТГ

Стратегічна ціль С.1. Освіта

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців якістю освітніх послуг

Оперативна ціль С.1.1. Оптимізація закладів освіти

Створення опорного закладу освіти (ліцей).

Реорганізація ЗЗСО в гімназію.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень оптимізації закладів освіти.

Відповідальний (посада): Начальник відділу освіти.

Оперативна ціль С.1.2. Будівництво та капітальний ремонт закладів освіти

Реконструкція ЗДО. Будівництво дошкільних навчальних закладів. Капітальний ремонт та реконструкція закладів освіти.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Частка оновлених закладів освіти ОТГ.

Відповідальний (посада): Начальник відділу освіти. Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль С.1.3. Формування мережі закладів позашкільної освіти

Створення Центру творчості дітей та юнацтва. Створення навчально-виробничого комбінату

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість користувачів закладами позашкільної освіти.

Відповідальний (посада): Начальник відділу освіти.

Оперативна ціль С.1.4. Модернізація закладів освіти громади.

Облаштування медіатек в ЗЗСО.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Частка модернізованих закладів освіти ОТГ.

Відповідальний (посада): Начальник відділу освіти. Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Оперативна ціль С.1.5. Реалізація програми «Шкільний автобус».

Придбання шкільного автобусу.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Забезпеченість учнів послугою «Шкільний автобус».

Відповідальний (посада): Начальник відділу освіти. Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Стратегічна ціль С.2. Соціальна мобілізація та активізація громади.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень довіри у громаді, рівень свідомості населення

Оперативна ціль С.2.1. Створення дієвих механізмів мобілізації жителів до вирішення місцевих проблем.

Створення системи ефективної комунікації у громаді. Організація щорічного конкурсу кращих ініціатив жителів громади «Ініціатива. Дія. Успіх»

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість жителів що приймають участь у заходах з вирішення місцевих проблем.

Відповідальний (посада): В.о. старости.

Оперативна ціль С.2.2. Підвищення рівня соціальної активності молоді громади.

Створення та розвиток Станишівського молодіжного центру. Сприяння розвитку громадського та волонтерського руху.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень соціальної активності молоді громади.

Відповідальний (посада): В.о. старости.

Оперативна ціль С.2.3. Формування екологічної культури населення.

Формування проєкологічного мислення населення, підвищення рівня екологічної культури населення, проведення просвітницької роботи.

Впровадження концепції екологічної освіти та освіти для сталого розвитку в закладах освіти громади.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість учасників заходів формування екологічної культури.

Відповідальний (посада): В.о. старости. Начальник сектору житлово-комунального господарства.

Стратегічна ціль С.3. Здоровий спосіб життя

Показник (індикатор) досягнення цілі: Зростання тривалості життя

Оперативна ціль С.3.1. Будівництво та реконструкція спортивних об'єктів.

Будівництво спортивного комплексу. Будівництво спортивних майданчиків в ЗЗСО. Будівництво спортивних залів в ЗЗСО. Будівництво футбольних полів.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість користувачів спортивними об'єктами.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту. Начальник сектору ЖКГ.

Оперативна ціль С.3.2. Формування мережі спортивних закладів позашкільної освіти.

Створення дитячо-юнацької спортивної школи.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість користувачів закладами позашкільної освіти.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту.

Оперативна ціль С.3.3. Підтримка спортивних ініціатив та заходів з формування культури активного та здорового способу життя.

Проведення спортивних акцій, заходів, інформаційних кампаній.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість учасників заходів з активного та здорового способу життя.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту. В.о.старост.

Стратегічна ціль С.4. Культура. Творча громада.

Показник (індикатор) досягнення цілі: Рівень задоволеності мешканців якістю культурно-мистецьких послуг

Оперативна ціль С.4.1. Формування мережі закладів культури.

Оптимізація існуючих закладів культури: створення публічної бібліотеки.

Створення школи мистецтв.

Створення музею-садиби національно-культурної спадщини та декоративно-прикладного мистецтва громади Створення Станишівської галереї мистецтв.

Розвиток дозвілля людей поважного віку:

- створення центрів дозвілля для людей поважного віку (при будинках культури);
- створення центрів вивчення, збереження та популяризації народних традицій.
- *Показник (індикатор) досягнення цілі: Кількість користувачів закладами культури.*
- *Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту.*

Оперативна ціль С.4.2. Будівництво та капітальний ремонт закладів культури.

Будівництво закладів культури.

Капітальний ремонт закладів культури.




Придбання автобусу для закладів культури

Показник (індикатор) досягнення цілі: Частка оновлених закладів культури.

Відповідальний (посада): Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту.

6. ЗВ'ЯЗОК СТРАТЕГІЇ ГРОМАДИ ЗІ СТРАТЕГІЄЮ РОЗВИТКУ ОБЛАСТІ

Стратегія розвитку Житомирської області на період до 2020 року була розроблена на підставі Закону України "Про стимулювання розвитку регіонів" з урахуванням Державної стратегії регіонального розвитку України на період до 2020 року.

Стратегія розвитку Житомирської області		
Стратегічні цілі.		
1. Стійкий розвиток багатогалузевої економіки області	2. Розвиток сільських територій та територій навколо міст регіону	
Оперативні цілі.		
1.1. Розвиток інноваційного та конкурентоспроможного промислового сектору	2.1. Підвищення продуктивності сільськогосподарського сектору	
1.2. Зміцнення малого та середнього підприємництва	2.2. Розвиток можливостей для диверсифікації економіки у сільській місцевості	
1.3. Стимулювання економіки регіону, виробництва продукції та інвестиційного потенціалу	2.3. Підвищення життєздатності сіл, селищ та малих міст	
1.4. Розвиток внутрішнього туризму		
		
Стратегія розвитку Станишівської ОТГ		
Напрями розвитку Станишівської ОТГ		
Напрямок А. Сталий економічний розвиток	Напрямок В. Розвиток комфортного та безпечного середовища	Напрямок С. Розвиток людського капіталу
СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ		
A.1. Місцеві фінанси	V.1. Цивільний захист населення та безпека	C.1. Освіта
A.2. Інвестиції та бізнес	V.2. Розвиток сільських територій	C.2. Соціальна мобілізація та активізація громади
A.3. Туризм	V.3. Соціальний захист населення	C.3. Здоровий спосіб життя
A.4. Міжмуніципальне співробітництво	V.4. Збереження довкілля	C.4. Культура. Творча громада
	V.5. Охорона здоров'я	

Висновок: Стратегічні Напрями, визначені Стратегією розвитку Станишівської об'єднаної громади, сформовано відповідно до стратегічних цілей Стратегії розвитку Житомирської області. В процесі розробки цієї Стратегії члени Робочої групи дійшли висновку, що зміст Стратегії розвитку громади відповідає основним цілям та напрямкам Стратегії розвитку Житомирської області на період до 2020 року, сприятиме її виконанню та підвищенню конкурентоспроможності області.

7. ВПРОВАДЖЕННЯ ТА МОНІТОРИНГ СТРАТЕГІЇ

Проект Стратегії розвитку громади має бути представлений громаді через заходи громадського обговорення, та оприлюднений через місцеві засоби інформування громадян. Після внесення у зміст документу Стратегії доцільних пропозицій від громадян закінчується процес розробки Стратегії, обираються першочергові Оперативні цілі Стратегії (відповідно до мережевого графіку), починається етап розробки проектів та їх упровадження. Черговість проектів у рамках Плану реалізації Стратегії вибудовується, зокрема, на основі рейтингу оперативних цілей (додаток 3), так, щоб забезпечити логічну послідовність заходів для поступального руху вперед. Важливим кроком до виконання Стратегії розвитку громади має бути її розгляд і прийняття сільською радою. Після затвердження Стратегії сільською радою вона має бути конкретизована у щорічних планах соціально-економічного розвитку, цільових та галузевих програмах розвитку. Успіх впровадження розробленого і затвердженого радою стратегічного плану буде залежати від подальшої відповідальності за нього людей, які були членами РГ, а також усіх інших, хто матиме нагоду взяти участь у реалізації сформульованого Бачення майбутнього громади.

Здійснення Стратегії передбачається шляхом трьох послідовних та взаємопов'язаних програмних циклів (етапів), для кожного з яких розроблятиметься окремий План реалізації Стратегії: перший - 2019-2021 роки; другий - 2022-2024 роки; третій - 2025-2027 роки. Члени Робочої групи мають розробити низку Проектних листків (технічних завдань на розробку проектів), відповідних Оперативним цілям, досягнення яких починається у 2019 році та буде тривати найближчі три роки.

Після розробки та затвердження стратегічний план має стати місцевою нормативною базою формування річного бюджету сільської ради та річної програми соціально-економічного розвитку ОТГ. Фінансове забезпечення реалізації Стратегії здійснюватиметься за рахунок усіх джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України, в тому числі: коштів державного бюджету; місцевих бюджетів; міжнародної технічної допомоги; міжнародних фінансових організацій; інвесторів, донорських організацій тощо.

Над розробкою Стратегічного плану працювало більше 30 лідерів громади - представників бізнесу, органів місцевого самоврядування (депутатів та членів виконавчого комітету, спеціалістів відділів сільської ради), промислових підприємств, та громадськості, освітніх установ регіону. Саме з числа найактивніших лідерів рекомендується сформувати Комітет з управління впровадженням Стратегічного плану (КУВ). Таким чином, Комітет з управління впровадженням за своїм складом стане продовженням суспільно-приватного партнерства, яке уможливило процес стратегічного планування.

Реалізація Стратегії ґрунтуватиметься на постійному процесі моніторингу виконання заходів Стратегії та оцінки ефективності досягнутих результатів. Базову інформацію, необхідну для визначення результатів виконання проектів

містить Проектний листок, у якому відображені ресурси (бюджет, виконавці), процеси (календарний план реалізації заходів) та результати (очікуваний результат реалізації).

Відповідальність за моніторинг впровадження Стратегічного плану розвитку громади буде покладена на КУВ. Результати впровадження Проектів необхідно розміщувати на веб-сайті сільської ради. Комітет з управління впровадженням буде проводити аналіз якості виконання завдань, дотримання графіку робіт, для чого зустрічатиметься для оцінки виконання завдань по кожній Оперативній цілі. Підтримку діяльності Комітету з управління впровадженням забезпечують працівники фінансово-економічного відділу сільської ради.

Розробляє, розглядає та затверджує систему моніторингу незалежний від органів виконання Стратегії Комітет впровадження Стратегічного плану.

Для забезпечення моніторингу ефективності виконання стратегічного плану на етапі формування плану дій (розробки карток проектів) рекомендується створити багаторівневу ієрархічну модель системи індикаторів.

Консультант асоціації ОТГ підготував рекомендації щодо створення системи індикаторів (таблиця 1). Кожен рівень стратегічного планування має свій рівень індикаторів (показників), розділяються на індикатори досягнення: Бачення та Напрямів розвитку; Стратегічних цілей; Оперативних цілей. На рівні розвитку Бачення території, що фактично складається з стратегічних напрямів розвитку – це показники вищого рівня. Показники розвитку за стратегічними цілями – це середній рівень, індикатори виконання проектів та досягнення оперативних цілей – це нижній рівень.

На першому етапі визначається максимум можливих індикаторів, які розподілені за зонами впливу. Ці індикатори, як правило, в першу відображають ступінь виконання проектів. Для підготовки системи індикаторів потрібно визначення очікуваних результатів, які часто носять якісний характер, а отже, не можуть бути оцінені інакше, як шляхом соціологічних або експертних опитувань.

В цілому, потрібно намагатися мінімізувати кількість показників, оскільки їх надлишок вимагає багато витрат часу та інформації для обробки, знижує можливості управління. З іншого боку, недостатня кількість показників не дає розуміння процесу реалізації стратегії та не дозволяє ефективно управляти ним.

В процесі роботи над індикаторами визначається порядок збору, систематизації інформації, відповідальні за збір даних та періодичність збору даних (таблиця). Для кожного показника визначаються наступні характеристики: Назва; Опис методу розрахунку; Джерело даних; Періодичність розрахунку; Базове значення показника; Планове (прогнозоване) значення показника; Особа (особи) відповідальні за розрахунок або збір даних за показником.

Систему контролю на різних етапах виконання власної Стратегії можна побудувати на основі розроблених форм контролю за досягненням стратегічних

цілей та виконанням проектів. Але одним із типів виявлених індикаторів є такі, збір яких передбачений державною системою статистики. Як правило, вони з'являються на рівні стратегічних цілей та напрямів. Це дає змогу унікальну систему індикаторів співставляти з державними та міжнародними системами.

У ході моніторингу виконання Стратегії вирішується низка завдань: контроль за реалізацією Стратегії в цілому; оцінка ступеню досягнення прогресу за стратегічними напрямами, стратегічними та оперативними цілями; аналіз інформації щодо змін зовнішніх і внутрішніх чинників розвитку регіону для уточнення та корегування (актуалізації) цілей Стратегії.

Стратегічний план має коригуватися зважаючи на зовнішні та внутрішні обставини, які також будуть змінюватися. Принаймні один раз на рік Комітет з управління впровадженням має забезпечити розробку нових Проектних листків (з алгоритмом виконання проекту, із зазначенням результатів, показників, відповідальних осіб та виконавців, строків та джерел ресурсів для досягнення цілей) до проектів, впровадження яких розпочинається наступного року. Отже, члени Комітету з управління впровадженням, а також всі мешканці громади, які мають відношення до цієї роботи, повинні стежити за тим, щоб Стратегічні цілі, Оперативні цілі та Проекти Стратегічного плану залишалися доречними, актуальними і виконувалися. Стратегічне планування - це не одноразова подія, з певним початком і кінцем, навпаки, це ефективний інструмент менеджменту. Саме завдяки створенню належного системного моніторингу та коригування, а також управлінню впровадженням стратегічного плану досягається високий рівень відповідальності за реалізацію стратегії та її адаптацію до змінних зовнішніх та внутрішніх чинників.

Таблиця 1

Показники (індикатори) досягнення цілей Стратегії розвитку Станишівської ОТГ

№	Оперативна ціль	Назва ПОКАЗНИКА досягнення цілі	Відповідальний
Напрямок розвитку А. СТАЛИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ РОЗВИТОК ГРОМАДИ			
Стратегічна ціль А.1. Місцеві фінанси.		Власні надходження до бюджету ОТГ	Начальник фінансово-економічного відділу
A.1.1.	Виявлення резервів наповнення дохідної частини бюджету.	Надходження до бюджету ОТГ від нових джерел	Начальник фінансово-економічного відділу
Стратегічна ціль А.2. Інвестиції та бізнес.		Кількість створених нових робочих місць	Начальник фінансово-економічного відділу
A.2.1.	Залучення інвестицій в громаду.	Обсяг залучених прямих (непрямих) внутрішніх та зовнішніх інвестицій	Начальник фінансово-економічного відділу
A.2.2.	Розвиток підприємництва в громаді	Кількість нових видів підприємницької діяльності, кількість створених нових підприємств малого бізнесу	В.о.старост
Стратегічна Ціль А.3. Туризм		Кількість туристів	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
A.3.1.	Створення місцевих туристичних продуктів	Кількість нових туристичних продуктів	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
A.3.2.	Розвиток місць рекреації та зон відпочинку	Кількість нових місць рекреації та зон відпочинку	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
A.3.3.	Формування позитивного іміджу та промоція ресурсів і можливостей громади.	Рівень присутності ОТГ в інформаційному полі	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
A.3.4.	Підтримка створення садіб зеленого та агро туризму.	Кількість садіб зеленого та агро туризму.	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
Стратегічна Ціль А.4. Міжмуніципальне співробітництво		Обсяг спільних бюджетів проєктів міжмуніципального співробітництва	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
A.4.1.	Удосконалення інструментів взаємодії Станишівської сільської ради з іншими громадами для спільного вирішення проблемних питань	Кількість проєктів міжмуніципального співробітництва	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Напрямок розвитку В. РОЗВИТОК КОМФОРТНОГО ТА БЕЗПЕЧНОГО СЕРЕДОВИЩА			
Стратегічна ціль В.1. Цивільний захист населення та безпека.		Рівень задоволеності мешканців станом інфраструктури громади	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.1.1.	Організація безпеки руху.	Рівень задоволеності мешканців станом безпеки в ОТГ	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.1.2.	Встановлення систем	Кількість ДТП в ОТГ	Начальник сектору житлово-комунального господарства
		Облаштованість ОТГ	Начальник сектору житлово-

	відеоспостережень	системами відеоспостережень	комунального господарства
V.1.3.	Побудова якісно нової, ефективною, орієнтованою на європейські стандарти системи цивільного захисту населення	Рівень задоволеності мешканців станом цивільного захисту населення	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.1.4.	Створення модульного центру безпеки життєдіяльності громадян.	Кількість відвідувачів центру безпеки життєдіяльності громадян.	Заступники сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Стратегічна ціль V.2. Розвиток сільських територій		Рівень задоволеності мешканців сільських територій станом їх інфраструктури	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.2.1.	Покращення комунальної дорожньої інфраструктури	Частка покращеної комунальної дорожньої інфраструктури від загального обсягу.	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.2.2.	Будівництво та реконструкція вуличного освітлення та освітлення громадських місць	Частка оновленого вуличного освітлення від загального обсягу.	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.2.3.	Благоустрій території населених пунктів громади	Рівень задоволеності мешканців благоустроєм території ОТГ	Начальник сектору житлово-комунального господарства Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології
V.2.4.	Будівництво та відновлення водогонів, водовідведення	Протяжність відремонтованої мережі водопостачання	Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.2.5.	Створення комплексного комунального підприємства з обслуговування	Обсяг послуг комплексного комунального підприємства з обслуговування	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
V.2.6.	Формування енергоефективного господарства	Питома вага енергоспоживання	Начальник сектору житлово-комунального господарства
Стратегічна ціль V.3. Соціальний захист населення.		Рівень задоволеності мешканців станом соціального захисту	Начальник сектору соціального захисту
V.3.1.	Обслуговування людей похилого віку	Кількість одиниць допомоги	Начальник сектору соціального захисту
V.3.2.	Соціальний транспорт	Кількість користувачів соціальним транспортом	Начальник сектору соціального захисту
V.3.3.	Соціальний захист сімей з складними життєвими обставинами	Кількість одиниць соціального захисту	Служба у справах дітей
Стратегічна ціль V.4. Збереження довкілля.		Рівень задоволеності мешканців санітарно-екологічним станом громади	Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології
V.4.1.	Розробка та впровадження програм охорони довкілля	Зменшення рівня забруднення довкілля	Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології
V.4.2.	Формування системи управління ТПВ	Зменшення кількості стихійних сміттєзвалищ,	Начальник відділу містобудування, архітектури,

		відсоток сортування ТПВ	земельних відносин та екології Начальник сектору житлово-комунального господарства
V.4.3.	Розвиток екомережі, збереження біологічного та ландшафтного різноманіття	Рівень біологічного та ландшафтного різноманіття	Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології
Стратегічна ціль V.5. Охорона здоров'я		Зменшення кількості захворювань	Начальник сектору житлово-комунального господарства Головний лікар КНК «АЗПСМ»
V.5.1.	Будівництво та капітальний ремонт закладів охорони здоров'я	Частка нових та оновлених закладів охорони здоров'я	Начальник сектору житлово-комунального господарства Головний лікар КНК «АЗПСМ»
V.5.2.	Покращення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я громади	Рівень відповідності нормам матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я громади	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Головний лікар КНК «АЗПСМ»
V.5.3.	Телемедицина	Кількість користувачів засобами телемедицини	Головний лікар КНК «АЗПСМ»
V.5.4.	Розвиток медичного сервісу	Рівень задоволеності мешканців якістю медичного сервісу	Головний лікар КНК «АЗПСМ»
V.5.5.	Підвищення рівня надання медичних послуг	Рівень задоволеності мешканців якістю надання медичних послуг	Головний лікар КНК «АЗПСМ»
Напрямок розвитку С. РОЗВИТОК ЛЮДСЬКОГО КАПІТАЛУ.		Задоволеність населення якістю життя в ОТГ	Начальник відділу освіти
Стратегічна ціль С.1. Освіта		Рівень задоволеності мешканців якістю освітніх послуг	Начальник відділу освіти
C.1.1.	Оптимізація закладів освіти	Рівень оптимізації закладів освіти	Начальник відділу освіти
C.1.2.	Будівництво та капітальний ремонт закладів освіти	Частка оновлених закладів освіти ОТГ	Начальник відділу освіти Начальник сектору житлово-комунального господарства
C.1.3.	Формування мережі закладів позашкільної освіти	Кількість користувачів закладами позашкільної освіти	Начальник відділу освіти
C.1.4.	Модернізація закладів освіти громади	Частка модернізованих закладів освіти ОТГ	Начальник відділу освіти Начальник сектору житлово-комунального господарства
C.1.5.	Реалізація програми «Шкільний автобус»	Забезпеченість учнів послугою «Шкільний автобус»	Начальник відділу освіти Начальник сектору житлово-комунального господарства
Стратегічна ціль С.2. Соціальна мобілізація та активізація громади		Рівень довіри у громаді, рівень свідомості населення	Начальник сектору соціального захисту
C.2.1.	Створення дієвих механізмів мобілізації жителів до вирішення місцевих проблем	Кількість жителів що приймають участь у заходах з вирішення місцевих проблем	В.о. старости
C.2.2.	Підвищення рівня соціальної активності молоді громади	Рівень соціальної активності молоді громади	В.о. старости

C.2.3.	Формування екологічної культури населення	Кількість учасників заходів формування екологічної культури	В.о. старости Начальник сектору житлово-комунального господарства
Стратегічна ціль С.3. Здоровий спосіб життя		Зростання тривалості життя	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
C.3.1.	Будівництво та реконструкція спортивних об'єктів.	Кількість користувачів спортивними об'єктами	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту Начальник сектору ЖКГ
C.3.2.	Формування мережі спортивних закладів позашкільної освіти.	Кількість користувачів закладами позашкільної освіти	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
C.3.3.	Підтримка спортивних ініціатив та заходів з формування культури активного та здорового способу життя.	Кількість учасників заходів з активного та здорового способу життя.	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту В.о.старост
Стратегічна ціль С.4. Культура. Творча громада.		Рівень задоволеності мешканців якістю культурно-мистецьких послуг	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
C.4.1.	Формування мережі закладів культури.	Кількість користувачів закладами культури	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
C.4.2.	Будівництво та капітальний ремонт закладів культури.	Частка оновлених закладів культури	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту Начальник сектору ЖКГ

8. СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ З РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ СТАНИШІВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада
1.	Матвійчук Юрій Вікторович	Сільський голова
2.	Цьмох Олександр Романович	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
3.	Клименко Катерина Анатоліївна	Секретар ради
4.	Сокорчук Василь Миколайович	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
5.	Голубович Людмила Іванівна	Керуючий справами
6.	Шибецька Ірина Костянтинівна	Начальник відділу організаційної, інформаційної роботи та діловодства
7.	Романюк Людмила Анатоліївна	Начальник фінансово-економічного відділу
8.	Юхимець Галина Миколаївна	Начальник відділу освіти
9.	Паламарчук Сергій Васильович	Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології
10.	Харченко Тетяна Всеволодівна	Начальник відділу культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту
11.	Ткачук Володимир Михайлович	В.о.старости
12.	Костенко Алла Валеріївна	В.о.старости
13.	Безшура Олена Семенівна	В.о.старости
14.	Бочковська Галина Михайлівна	В.о.старости
15.	Любченко Галина Іванівна	В.о.старости
16.	Олійник Сергій Ігорович	Спеціаліст-економіст
17.	Климчук Богдан Петрович	Спеціаліст I категорії програмно-технічного забезпечення комп'ютерних систем та мереж
18.	Івчук Вікторія Вікторівна	Директор КНП «АЗПСМ»- головний лікар
19.	Матвійчук Марина Вахтангівна	Депутат, бібліотекар бібліотеки села Станишівка
20.	Сіроватський Михайло Ярославович	Депутат, підприємець
21.	Тимощук Василь Володимирович	Депутат, підприємець

КОНТАКТИ

Адреса: 12430, Житомирська обл., Житомирський р-н, с. Станишівка, вул. Парникова, 3

Е-Mail адреса: stansilrada@ukr.net

Телефони: 0412 492710, 0412 49-27-44

Голова: Матвійчук Юрій Вікторович

Контактна особа: Ірина Шибецька 0412 49-27-10

Графік роботи: пн-пт 8:30-17:00

Експерт проекту: Володимир Проскурнін sivashvvp@gmail.com

9. ДОДАТКИ

Додаток 1. Профіль громади (окремий документ).

Додаток 2. Результати опитування громади (окремий документ).

Секретар ради

Катерина КЛИМЕНКО